



APÁCZAI CSERE JÁNOS ELMÉLETI LÍCEUM
LICEUL TEORETIC „APÁCZAI CSERE JÁNOS”

Str. I.C. Brătianu/Király utca 26, Cluj-Napoca, 400079

Tel: +40-264-597251

Fax: +40.0372-873250

Email: apaczaicj@gmail.com | Web: www.apaczai.ro

**ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL:
2 POSTURI DE ÎNGRIJITOR**

Liceul Teoretic “Apáczai Csere János” cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. I.C. Brătianu nr. 26, jud. Cluj, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturilor contractuale conform HG 1336/2022.

Denumirea postului: 2 posturi de îngrijitor, posturi vacante contractuale, pe perioadă nedeterminată.

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu execută o pedeapsă prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția;
- i) nu a comis infracțiuni prevăzute la art.1 al.2 din Legea 118/2019.

Condiții specifice de participare la concurs:

- a) disponibilitatea de a lucra în două schimburi, 6-14, 12-20;
- b) studii generale/medii;
- c) vechime în muncă: cel puțin 3 ani;
- d) constituie avantaj experiența anterioară la o unitate de învățământ preuniversitar;

Probele de concurs:

- probă scrisă - test grilă;
- interviu.

Atribuții ingrijitor:

- efectuarea lucrărilor de curățenie și igienizare tuturor spațiilor instituției.

Bibliografie:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare; – Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „Răspunderea Disciplinară” (art. 247 – 252);
- Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea 477 din 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Norme specifice de igienă în instituții publice.

Tematică:

- Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ
- Noțiuni fundamentale de igienă
- Securitate și sănătate în muncă și PSI
- Răspunderea disciplinară

Fișa de post corespunzătoare funcției contractuale vacante – se anexează prezentului anunț.

Dosarele de concurs vor conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- adeverință/fișă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
Certificat de integritate comportamentală ;
CV

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul actul de identitate, carnetului de muncă și documentele care atestă studiile absolvite vor fi prezentate și în original.

Comisia de concurs va selecta dosarele depuse pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Doar candidații declarați admiși în urma acestei selecții pot participa la proba scrisă!

Calendarul desfășurării concursului

pâna în **13.10.2023 ora 12.00** – depunerea dosarelor de concurs la secretariat;

14.10.2023, – verificarea documentelor din dosare și afișarea rezultatului;

15.10.2023, ora 12.00 – termen de contestare;

15.10.2023, ora 14.00 – răspuns contestații;

20.10.2023, ora 10.00 – proba scrisă și/sau practică;

20.10.2023 ora 12,30 – proba interviu;

21.10.2023, ora 12.00 – afișare rezultate;

22.10.2023, ora 12.00 – termen de contestare;

25.10.2023, ora 10.00 – răspuns contestații;

25.10.2023, ora 11,00 – afișarea rezultatului final;

Informații suplimentare pot fi obținute la telefon: **0264-597251**

Data publicării: 29.09.2023

Reprezentant legal,
dr. Vörös Alpár István Vita
director